

經濟部國際貿易局 Bureau of Foreign Trade, MOEA



補助公協會辦理 貿易推廣計畫系統操作說明

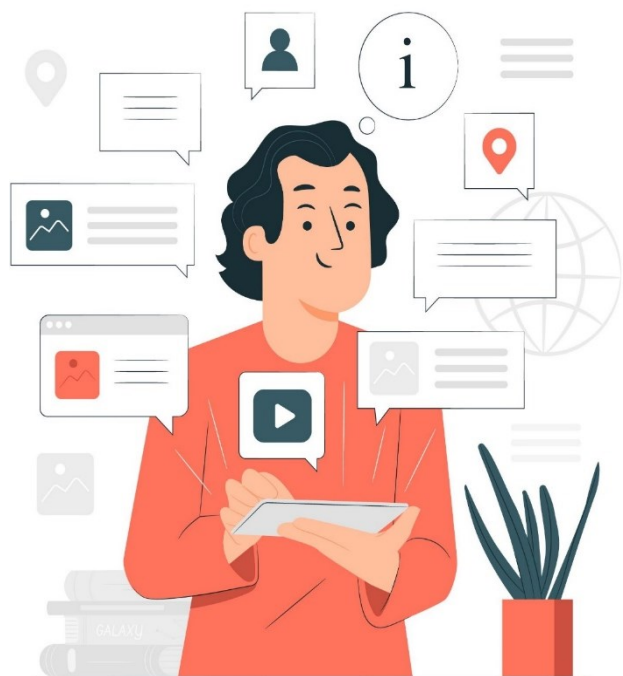


主辦單位 /  經濟部國際貿易局

執行單位 / 經濟部補助公協會
辦理貿易推廣專案辦公室

目錄

- 一. 變更取消作業
- 二. 全球展覽資料庫作業
- 三. 預撥作業
- 四. 核銷作業



一. 變更取消作業

受補助單位應於計畫預定執行**15日前**申請
經貿易局同意後始得辦理

一. 變更取消作業 (1/3)

- 1 點選變更取消申請功能
- 2 確認欲取消的展覽年度
- 3 選擇欲取消的展覽
- 4 點選【變更/取消】後，出現修改畫面
- 5 點選【修改】，開始進行展覽的變更/取消

28:51 秒後自動登出

- 系統管理
- 公協會作業專區
 - 資料維護
 - 公協會基本資料維護
 - 會員資料維護
 - 補助申請作業
 - 案件申請(公協會)
 - 維護申請案件作業
 - 變更取消申請作業
 - 變更取消申請(公協會)
 - 維護變更取消案件作業
 - 預撥申請作業
 - 預撥申請(公協會)

1

1 選擇補助計畫

2 變更核定金額、計畫書與預算表

3 完成申請

2 展覽年度 變更前之核定總額(仟元) 13,220 保留補助款總額(仟元) 0 (已使用: 0) 搜尋

4 僅顯示已核定展覽明細，申請中變更案之展覽明細，請至「維護取消案件作業」查詢下載。

變更/取消 延期但展期未定 使用保留

項次	選取 <input type="checkbox"/>	展覽名稱	展覽時間	展覽地點	參與廠商	攤位面積(m ²)	申請補助總額(仟元)	核定金額(仟元)
1	<input type="checkbox"/>	DEI0185068 Automechanika Frankfurt 法蘭克福汽車零配件展		德國法蘭克福/德國(法蘭克福展覽會場)	47	423	3,050	2,99
2	<input type="checkbox"/>	DEI0215069 International Hardware Fair Cologne 科隆五金展		德國科隆/德國(科隆)	52	468	3,300	3,24

3

計畫	展覽時間	展覽地點	參與廠商攤位面積(m ²)	申請補助總額(仟元)	變更前之核定金額(仟元)	變更後之核定金額(仟元)	保留補助款(仟元)	繳回推買基金(仟元)	變更理由	操作
DEI0215069 International Hardware Fair Cologne 科隆五金展										
		德國科隆/德國(科隆)	52家 468(m ²)	3,300	3,244	3244	<input type="text"/>	<input type="text"/>		5 修改 移除

4

一. 變更取消作業 (2/3)

- 1 選擇變更狀態【變更/取消】
- 2 輸入變更理由
- 3 若有證明文件，可選上傳檔案
- 4 修改「計畫書」和「預算表」內容



- 確認**展覽資訊**是否正確(如：展覽名稱、城市、期間、網址等)
- 若須變更**其他項目** (如：參展家數、攤位面積)，請儲存，再修改預算表
- 若展覽資料不正確，請至**全球展覽資料庫**申請**展覽代碼變更**，待審核通過，再修改計畫書 (詳見P.7)

取消 儲存

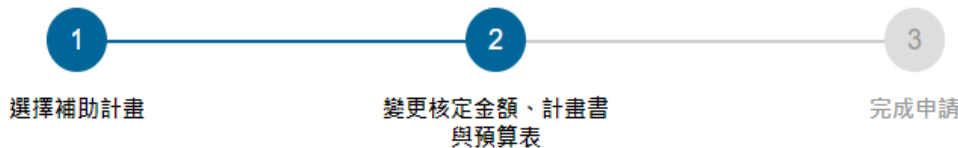
一. 變更取消作業 (3/3)

- 1 點選【送出】
- 2 取得案件編號，狀態為已送件
- 3 送出計畫後下載【變更取消申請表】、【補助計畫書&預算表】

! 可於送出變更/取消前，驗算經費是否正確

$$\text{變更前之核定總額(仟元)} = \text{變更後之核定總額(仟元)} + \text{繳回推買基金(仟元)}$$

變更取消申請作業 / 變更取消申請



變更案號	變更前之核定總額 (仟元) 2,998	變更後之核定總額 (仟元) 2,998	保留補助款(仟元) 0	繳回推買基金(仟元) 0
------	---------------------	---------------------	-------------	--------------

變更取消作業

- [回案件列表](#)
[新增計畫](#)
[儲存](#)
[回上一步](#)
[預覽申請表](#)
[送出](#)

變更案件查詢

項次	申請日期	變更案件編號	案件處理狀態	審核結果	操作
1		110000006	已送件		查看 撤回 撤案 申請表 申請書

二. 全球展覽資料庫作業

二.全球展覽資料庫作業(1/3)

- 1 於參展管理系統首頁點選【展覽資訊】 → 展覽代碼查詢
- 2 輸入展覽代碼
- 3 點選變更申請



展覽資訊 / 展覽代碼查詢

展覽代碼查詢- 搜尋條件

展覽代碼	JPI0135250
展覽名稱(英)	請輸入展覽名稱英文
展覽名稱(中)	請輸入展覽名稱中文
洲別	--請選擇--
國家	--請選擇--
城市	--請選擇--

展覽代碼申請 搜尋

展覽代碼查詢- 展覽代碼列表

序號	代碼	展覽名稱	舉辦國家	城市	網	變更申請
1	JPI0135250	NEPCON - ELE EXPO 日本國際電子製造關連展	JP-日本	Tokyo	link	3

二. 全球展覽資料庫作業 (2/3)

1 閱讀注意事項後，勾選並確認
請注意，審核作業至少需要2個
工作天，故請提早送出申請

2 以變更展覽展期為例

線上變更展覽注意事項

*警示語：請務必讀完以下注意事項，以免影響貴單位權益。

1. 本申請為建置新展覽代碼或變更展覽之用。
2. 申請新展覽代碼前，請先至補助管理系統「展覽代碼查詢」確認展項是否已建置，如已有代碼，請勿提出申請。
3. 申請時須提供參展國家或地區(不含地主)6國以上或國外直接參展廠商達10%以上之證明資料。
4. 線上國際展覽之舉辦國或地區係指線上平臺所註冊之國家或地區，或舉辦單位總公司註冊之國家或地區；另線上國際展覽須有明確之展期、展名、展品線上瀏覽及一對一洽談等即時互動功能及事實。
5. 因審核作業至少需要2個工作天，請於補助申請截止日前2天提出展覽代碼申請，否則將無法申請該展覽代碼。

1 我已詳細閱讀完「線上申請展覽注意事項」

確認



- 系統自動帶入該展基本資料，公協會僅須填寫欲變更項目
- 欲變更展覽起迄日，請先從迄日開始，再點選起日

原展覽中文全名	日本國際電子製造關連展	*變更後展覽中文全名	(中英文展覽名稱請勿包含展覽年)
展覽地點國家	JP-日本		2023年4月 < >
原城市	Tokyo	*變更後城市	日 一 二 三 四 五 六
原城市(中)	東京	變更後城市(中)	4月 1日
原展覽產業別	I013-電子產品	變更展覽業別	2日 3日 4日 5日 6日 7日 8日
實際展覽起日	2023/1/25	實際展覽迄日	9日 10日 11日 12日 13日 14日 15日
線上展覽起日		線上展覽迄日	16日 17日 18日 19日 20日 21日 22日
原官方網址	http://www.nepconjapan.jp/en/	*變更後官方網址	23日 24日 25日 26日 27日 28日 29日
			30日

2

2023/4/7

二. 全球展覽資料庫作業 (3/3)

1 線上展，提供一對一洽談網址

2 提供六國證明網址/文件：
A. 本屆已確認參展之國外廠商名單
B. 歷屆參展之展後報告

3 完成基本資料，按下一步

4 確認內容無誤後即可送出申請



- 六國證明須提供**正確國家名稱**
- 不含主辦國，須達**6國以上或國外展商達10%以上**
- 變更展覽代碼送出申請後，待接獲專案辦公室審核通過通知，**仍須至管理系統申請變更**

提供六國證明文件網址 (若提供六國證明文件網址，則可不用上傳證明文件)

請輸入六國證明文件網址

1 提供一對一洽談功能網址

請輸入一對一洽談功能網址

2 *上傳證明文件 (參與國家不含主辦國達6國以上或國外直接參展廠商達10%以上)

上傳檔案

1. 請上傳證明文件，Word或Pdf文件(檔名為doc, docx, odt, odp, ods及pdf)。
2. 單一檔案請勿超過5MB。

*申請單位 請填寫公司名稱或公協會名稱 *統一編號 請輸入統一編號

*負責人 請輸入負責人 *聯絡人 請輸入聯絡人

*電話 請輸入電話 分機 3 傳真 請輸入傳真

上一步 下一步

*驗證碼 輸入驗證碼 SWEN

4 上一步 列印 送出申請

三. 預撥作業

三.預撥作業(1/2)

- 1 點選預撥申請(公協會)
- 2 勾選欲申請之計畫
- 3 點選下一步

localhost 顯示

您已線上申請展覽預撥，惟需將申請書、承諾書及領據等資料(維護預撥案件作業->下載)用印後寄至專案辦公室，始完成申請預撥作業，且本件係以您郵寄之郵戳日作為預撥之申請日期，爰請注意時效。

預撥申請以郵戳日期作為預撥申請日，請注意時效
若案件為變更申請中，則無法申請預撥

測試五您好

帳號(聯絡人)密碼維護

提醒您：存檔了嗎?

28:06 秒後自動登出

系統管理

公協會作業專區

- 資料維護
 - 公協會基本資料維護
 - 會員資料維護
- 補助申請作業
 - 案件申請(公協會)
 - 維護申請案件作業
- 變更取消申請作業
 - 變更取消申請(公協會)
 - 維護變更取消案件作業
- 預撥申請作業
 - 預撥申請(公協會)
 - 維護預撥案件作業
- 核銷申請作業

預撥申請作業 / 預撥申請

1
選擇補助計畫

2
填寫匯款帳號
與預撥款

3
完成申請

展覽年度(民國年)

搜尋

預撥申請

項次	全選 <input type="checkbox"/>	展覽代碼	展覽名稱	展覽起日 展覽迄日	核定金額 (仟元)
1	變更申請中	CNI0218165	China Shop - The China Retail Trade Fair 中國零售業博覽會		1,150
2	<input checked="" type="checkbox"/>	JPI0038374	Tokyo Cafe Show 日本東京咖啡茶點及烘焙設備展		1,125
3	<input type="checkbox"/>	TW00000017 (線上展)	TAIWAN SMART AGRIWEEK 臺灣智慧農業週		1,200
4	<input type="checkbox"/>	USI0038939	The Sweets and Snacks Expo 美國芝加哥糖果及休閒食品展		1,400

3 下一步

三.預撥作業(2/2)

1 點選維護預撥案件作業

2 下載並列印
【申請書】
【公協會領據】
【承諾書】

3 用印後，將相關文件寄至專案辦公室

✕ 系統管理

✕ 公協會作業專區

- 資料維護
 - ✦ 公協會基本資料維護
 - ✦ 會員資料維護
- 補助申請作業
 - ✦ 案件申請(公協會)
 - ✦ 維護申請案件作業
- 變更取消申請作業
 - ✦ 變更取消申請(公協會)
 - ✦ 維護變更取消案件作業
- 預撥申請作業
 - ✦ 預撥申請(公協會)
 - ✦ 維護預撥案件作業

預撥查詢

110B9960003	1/0		已送件	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="border: 2px solid orange; padding: 2px;">查看</div> <div style="border: 2px solid orange; padding: 2px;">撤回</div> <div style="border: 2px solid orange; padding: 2px;">下載</div> <div style="padding: 2px;">撤案</div> </div>
-------------	-----	--	-----	---

下載檔案

* 下載檔案

[預撥補助申請書](#)

[公協會領據](#)

[申請預撥補助承諾書](#)

關閉

四. 核銷作業

步驟1：選擇補助計畫

四.核銷作業(1/7)

1 點選核銷申請(公協會)

2 確認核銷展覽年度(可用搜尋條件查詢)

3 點選申請核銷

測試五您好

帳號(聯絡人)密碼維護

提醒您：存檔了嗎?

25:23 秒後自動登出

系統管理

公協會作業專區

- +資料維護
- +補助申請作業
- +變更取消申請作業
- +預撥申請作業
- +核銷申請作業
- 1 核銷申請(公協會)
- 維護核銷案件作業

登出

公協會作業專區 / 核銷申請作業 / 核銷申請

1 選擇補助計畫 2 上傳受益表 3 填寫經費收支明細表 4 填寫成果統計資料 5 列印核銷文件 6 填寫核銷資料 7 送出申請

2

展覽年度 112 展覽代碼 輸入展覽代碼

展覽名稱 輸入展覽名稱關鍵字 搜尋

核銷申請

項次	狀態	展覽代碼	展覽名稱	展覽起日 展覽迄日	申請補助 總額(仟元)	核配金額 (仟元)	操作
1	變更申請中	CNI0218165	China Shop - The China Retail Trade Fair 中國零售業博覽會	2023/03/16 2023/03/19	1,150	1,150	
2	核銷申請中	JPI0038374	Tokyo Cafe Show 日本東京咖啡茶點及烘焙設備展	2023/04/05 2023/04/08	1,125	1,125	
3		TW00000017 (線上展)	TAIWAN SMART AGRIWEEK 臺灣智慧農業週	2023/07/19 2023/07/21	1,200	1,200	3 申請核銷

步驟3：經費收支明細表

四.核銷作業(3/7)

- 1 填寫全部支出數、實際收入數
- 2 下載經費收支明細表
- 3 下載支出憑證黏存單

2 下載經費收支明細表

1 變更核配後支出項目：全部支出數 計畫經費來源：實際收入數

計畫支出項目	預算數(元)	申請補助金額(元)	全部實支數	3 黏貼憑證編號
場地租金	227,000	204,000	200,000	001 下載文件
場地佈置費	66,000	59,000	80,000	002 下載文件
其他政府機關補助款				
合計	293,000	263,000	280,000	

廠商攤實收入		
預撥款利息收入		
合計	293,000	280,000

計畫執行前三個月內申請預撥五成補助款金額：\$0
 餘絀數：\$0
 繳回推質基金金額：\$0

**全部實支數合計=實際收入數合計
 餘絀數及繳回推質基金金額為0**

步驟4：成果統計資料

四.核銷作業(4/7)

- 1 填寫各項「成果統計」資料
(紅色 * 欄位為必填欄位)
- 2 受益廠商家數，系統自動帶入，
若參加實虛展，請自行填寫家數
- 3 若有填列公協會服務攤位面積，
請檢附服務攤位照片
- 4 線上展，每攤場地租金費依「主
辦單位每家收費標準」填寫
- 5 「現場成交金額」、「預估後續
一年內交易金額單位」單位皆為
「萬美元」
- 6 下載成果報告書

6
下載成果報告書

展覽代碼	CNI0218165	展覽城市	Chongqing
展覽名稱	中國零售業博覽會		
展覽期間			
補助總額			

1 成果統計

2 *受益廠商家數(系統自動計算)	5 家 (實際參展家數) 若參加實虛展覽，請分別填寫：實體 <input type="text"/> 家；線上 <input type="text"/> 家
3 *展出面積(系統自動計算)	121 平方公尺 (含公協會服務攤位 <input type="text"/> 平方公尺) 以 9 平方公尺換算攤位數：13.44 個 <small>若有含公協會服務攤位，請在成果報告書照片附上該服務攤位照片</small>
4 *每攤場地租金費	<input type="text"/> 元
*參觀或洽商買主	<input type="text"/> 人
5 *現場成交金額	<input type="text"/> 萬美元
*預估後續一年內交易金額	<input type="text"/> 萬美元
*上傳檔案	20161118_172651 <small>(備註：上傳最具代表性 5 張參展照片，每個檔案上限為 5MB，惟函送紙本時仍應檢附完整之參展成果照片)</small> ↑ 上傳檔案

儲存
上一步
下一步

四.核銷作業(5/7)

- 1 列印紙本文件，並依單據格式加蓋公協會大小章
- 2 請勾選核銷申請所需資料
- 3 送出申請

• 系統產出之文件皆無法自行編輯

步驟5：列印核銷文件

列印核銷文件

序號	單據名稱	操作
1	公協會領據	1 下載列印
2	經費收支明細表	下載列印
3	支出憑證黏存表	下載列印

核銷資料

2

*來文字號

- 來文字號請完填寫完整
- 來函(來函內容是否正確)
- 公協會領據
- 經費收支明細表
- 支出憑證黏存表(含原始憑證、交易明細、單據日期、其他佐證資料等)
- 成果報告書(紙本需附相片)
- 廠商受益表
- 廠商切結書及領據
- 公告周知證明文件
- 通知外館或考評單位證明文件

*銀行代碼

銀行代碼 *分行名稱

*匯款戶名

請輸入戶名 *匯款帳號

支票抬頭

3

儲存

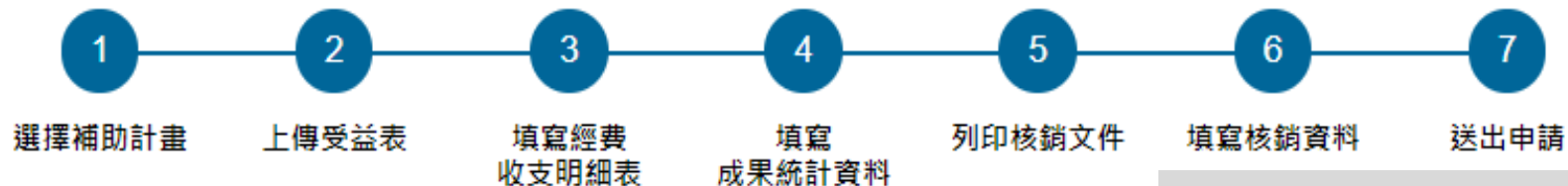
上一步

送出

步驟6：取得案件編號

四.核銷作業(6/7)

核銷申請作業 / 核銷申請



你已完成線上申請核銷案件

核銷案件編號 112W00000020

★系統送出申請完成，請將相關文件親送或郵寄到「經濟部補助公協會專案辦公室」(10093 臺北市中正區羅斯福路 1 段 73 號 3 樓)

1. 本系統已經將此計畫展覽核銷申請案件送至「經濟部補助公協會專案辦公室」進行收件審核，請將發文函及相關紙本文件郵寄到「經濟部補助公協會專案辦公室」，以便於進行核銷審核作業。
2. 核銷應檢附書面文件包括公函、經費收支明細表、公協會領據或統一發票、廠商受益表、成果報告書、領據暨切結書、支出原始憑證、公開周知書面證明等相關核銷資料。
3. 收件日期是以紙本郵寄之郵戳日期或親送日期為主，而非系統上之申請日，爰請注意時效應符合展後1個月內核銷之規定。
4. 核銷案件經由專案辦公室審查後，審核結果將以系統通知(作業期間約 1 個月)。
5. 若有相關問題，請致電專案辦公室 02-33431138、02-33431144 確認。

四.核銷作業^(7/7)

- 1 點選維護核銷案件作業
- 2 【草稿】 狀態可修改和刪除
- 3 查看已送出核銷案，若【撤案】則不可再申請該展覽核銷

查看已送出核銷資料內容

2	CNI0036991 China Xian Tea Industry Expo 中國西安國際茶業博覽會	2023/02/20	112W00000007	152-林均翰	補正	退回補正，請重新修改資料再次上傳。	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> 3 <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;"> 修改補正 撤案 </div> </div>
---	---	------------	--------------	---------	----	-------------------	---

第一頁 上一頁 1 下一頁 最末頁

- ✖ 系統管理
- ✖ 公協會作業專區
- + 資料維護
- + 補助申請作業
- + 變更取消申請作業
- + 預撥申請作業
- 核銷申請作業
- 1 核銷申請(公協會)
- 2 維護核銷案件作業

項次	展覽名稱	申請日期	核銷案號 補正序號	承辦人員分機	處理狀態	審核結果	操作
1	SGI0038870 FHA - Food & Beverage 新加坡國際食品展			152-林均翰	草稿		<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> 2 <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;"> 修改 刪除 </div> </div>
2	CNI0036991 China Xian Tea Industry Expo 中國西安國際茶業博覽會			152-林均翰	已送件		<div style="margin-top: 5px;"> 查看 撤案 </div>

- 專案辦公室若「退回補正」，將於系統發送E-Mail通知
- 公協會至維護核銷案件作業，點選「修改補正」，並依審核結果說明，進行相關補正作業
- 補正完成請送出案件

系統操作注意事項

1. 系統登入連線時間為 **30 分鐘** (5 分鐘前提醒, 可點選 **【延長時間】** 繼續延長 30 分鐘), 若未延長時間, 時間一到系統會自動登出。
2. 離開系統時, 請記得點選 **【登出】**, 否則需等連線時限 30 分鐘到才可以再次登入。(勿直接關閉瀏覽器, **記得登出!**)
3. 系統同一個時間, 同帳號, **只允許一個登入**的連線, 一個帳號無法同時多個登入。
4. 操作系統畫面, 有點選 **【下一步】** 動作時, 該資料就會儲存在資料庫中。
5. 受補助單位應於 **展前15日前** 申請變更/取消, 若無法於展前15日前申請, 需敘明理由+佐證資料, 否則扣減考評分數。
6. 個別計畫核定補助金額達 **新台幣30萬元以上者**, 受補助單位得於 **計畫執行前3個月內** 申請預撥 **五成補助款**。

一對一諮詢會

1 諮詢內容：

國際展、非展之核銷相關作業
國際展覽系統操作方式等

2 日期：

112年4月6日至4月27日，每周四辦理

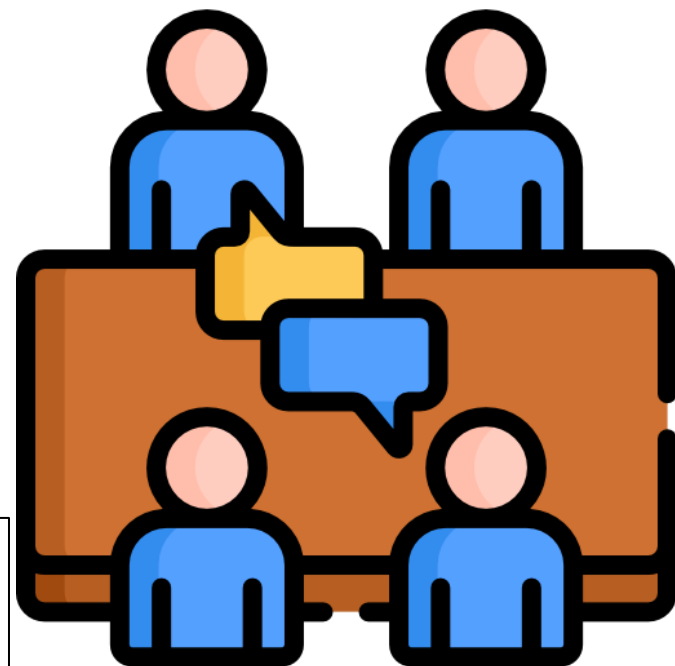
3 時段：

A. 10:00-11:30

B. 14:00-15:30

C. 16:00-17:30

4 線上報名QR CODE，敬請踴躍參與



感謝聆聽

經濟部國際貿易局：
www.trade.gov.tw

經濟部補助公協會辦理貿易推廣專案辦公室：
www.tppo.org.tw

